



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 829

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 2 decembrie 2009

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.407	Hotărâre privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale	2-8
1.473.	Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2009 al Regiei Autonome Compania Română de Aviație „ROMAVIA” — R.A., aflată în coordonarea Ministerului Apărării Naționale....	9-13
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
3.286.	Ordin al ministrului finanțelor publice privind prospectele de emisiune ale obligațiunilor de stat de tip benchmark aferente lunii decembrie 2009 .....	13-15
	ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
45.	Circulară privind nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României valabil în luna decembrie 2009 .....	15

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 40 alin. (1) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, finanțat integral de la bugetul de stat, în subordinea Guvernului, autoritate publică centrală responsabilă cu elaborarea, reglementarea și implementarea politicilor agricole comunitare și naționale și cu dezvoltarea, pe baze moderne, a domeniilor sale de activitate.

(2) Sediul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este în municipiul București, bd. Carol I nr. 24, sectorul 3.

(3) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale aplică Programul de guvernare, elaborează politici și adoptă strategii sectoriale naționale în domeniile sale de activitate: agricultură și producție alimentară, dezvoltare rurală, pescuit și acvacultură, silvicultură, îmbunătățiri funciare, optimizarea exploatațiilor și conservarea solurilor, cercetare științifică de specialitate și fitosanitar.

(4) Obiectivele Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale sunt următoarele:

- a) asigurarea securității alimentare prin creșterea producției agricole;
- b) absorbția fondurilor comunitare destinate finanțării domeniilor specifice;
- c) stimularea transformării gospodăriilor țărănești în exploatații agricole moderne cu caracter comercial, formarea și consolidarea clasei de mijloc în spațiul rural;
- d) susținerea financiară și fiscală a agriculturii prin programe multianuale;
- e) creșterea valorii adăugate a produselor agricole, forestiere și piscicole;

f) accelerarea procesului de dezvoltare rurală;

g) gestionarea infrastructurii de îmbunătățiri funciare de utilitate publică;

h) extinderea suprafețelor de păduri în România și dezvoltarea pisciculturii;

i) reforma structurilor administrative cu atribuții în domeniul agriculturii.

(5) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale elaborează strategii și reglementări specifice în domeniile sale de activitate, în cadrul politicii Guvernului și în conformitate cu reglementările Uniunii Europene.

Art. 2. — (1) Pentru realizarea obiectivelor din domeniul său de activitate Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale exercită următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se elaborează, în conformitate cu politica economică a Guvernului, normele Uniunii Europene și tendințele pe plan mondial, strategia de dezvoltare în domeniile sale de activitate și se proiectează mecanismele financiare necesare;

b) de reglementare, prin care se asigură, în conformitate cu strategia Guvernului, realizarea cadrului juridic și elaborarea reglementărilor specifice activităților din domeniile sale de activitate;

c) de administrare, prin care se asigură administrarea proprietății publice și private a statului, precum și gestionarea

fondurilor și serviciilor pentru care statul este responsabil, în domeniul său de activitate;

d) de gestionare a fondurilor europene și naționale alocate dezvoltării rurale, agriculturii și pisciculturii;

e) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului sau al Guvernului, reprezentarea pe plan intern și extern, în domeniul său de activitate și în limitele stabilite prin actele normative în vigoare;

f) de autoritate de stat, prin care se asigură implementarea, urmărirea și controlul aplicării și respectării reglementărilor în domeniile sale de activitate;

g) de autoritate de management pentru:

— Programul SAPARD și, respectiv, Programul național de dezvoltare rurală 2007—2013 (PNDR), prin Direcția generală de dezvoltare rurală — Autoritatea de management pentru PNDR;

— Programul operațional pentru pescuit (POP), prin Direcția generală pescuit — Autoritatea de management pentru POP.

(2) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este autoritatea competentă pentru organizarea, implementarea și funcționarea Rețelei de informații contabile agricole — RICA.

(3) În structura Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, în coordonarea directă a ministrului, funcționează autoritatea competentă pentru acreditarea agențiilor de plăți și a organismului coordonator.

**CAPITOLUL II****Atribuțiile, structura organizatorică și conducerea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale****SECȚIUNEA 1****Atribuțiile Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale**

Art. 3. — (1) În exercitarea funcțiilor sale, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale are următoarele atribuții principale:

a) asigură implementarea Programului de guvernare, a strategiilor și politicilor din domeniile sale de activitate, potrivit reglementărilor în vigoare;

b) fundamentează și elaborează strategii și politici specifice în domeniile sale de activitate, pe care le promovează la nivel european și/sau național;

c) asigură fluxul financiar al fondurilor destinate cofinanțării și prefinanțării contribuției financiare a Comunității Europene, utilizate pentru plata cheltuielilor aferente Fondului European de Garantare Agricolă (FEGA), Fondului European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR), și Fondului European pentru Pescuit (FEP) la termenii prevăzute de regulamentele Consiliului Uniunii Europene și Comisiei Comunității Europene;

d) garantează integritatea contribuției financiare a Comunității Europene și asigură respectarea utilizării acesteia conform destinației stabilite prin acordul interinstituțional, angajamentele bugetare și prin alte documente încheiate sau convenite între Comisia Comunității Europene și Guvernul României;

e) avizează proiecte de acte normative care au legătură cu domeniile sale de activitate;

f) elaborează norme și instrucțiuni pentru acreditarea, atestarea și avizarea operatorilor economici din domeniu care desfășoară activități specifice, potrivit legii;

g) coordonează elaborarea normelor tehnice și metodologice de reglementare a activităților specifice;

h) coordonează activitatea de elaborare a documentațiilor tehnice, de avizare, programare, promovare, realizare și monitorizare a obiectivelor de investiții specifice;

i) coordonează activitatea privind evaluarea și înregistrarea bunurilor din patrimoniul instituțiilor publice din subordine și de sub autoritatea sa;

j) elaborează studii, analize, planuri și fundamentează programe de amenajare a teritoriului și de dezvoltare a zonelor rurale, montane, împădurite și a celor cu risc de eroziune a solului;

k) inițiază și elaborează, direct sau prin structurile aflate în subordine, sub autoritate ori în coordonare, proiecte de acte normative în domeniile sale de activitate;

l) în domeniile sale de activitate, asigură gestionarea contribuției financiare a Comunității Europene prin conturi deschise la instituții financiar-bancare sau la Trezoreria Statului;

m) asigură controlul privind operațiunile care fac parte din sistemul de finanțare prin FEAGA;

n) în domeniile sale de activitate, gestionează contribuția financiară a Comunității Europene, în condițiile stabilite prin plafoanele anuale și angajamentele bugetare, încheiate sau convenite între Comisia Comunității Europene și Guvernul României;

o) reprezintă Guvernul în relațiile cu organismele și instituțiile interne și internaționale, în domeniile sale de activitate;

p) inițiază, negociază și asigură, din împuternicirea Guvernului, punerea în aplicare a convențiilor și acordurilor internaționale din domeniul său de activitate, la care România este parte, și dezvoltă relații de cooperare cu instituții și organizații similare din alte state;

q) întreprinde acțiuni și inițiative, potrivit competențelor stabilite de lege, pentru participarea României la acțiunile de cooperare bilaterală și multilaterală, la nivel subregional, regional și global, pentru valorificarea oportunităților și facilităților de asistență financiară, tehnică, tehnologică și științifică;

r) colaborează cu celelalte ministere și organe de specialitate din subordinea Guvernului, cu autoritățile administrației publice locale și cu alte organisme interne și internaționale;

s) asigură relația cu Parlamentul României, cu sindicatele și patronatele și cu partenerii sociali din sfera sa de activitate, precum și cu mass-media;

t) desfășoară activități de control și inspecții tehnice privind respectarea legislației pe domenii de activitate, colaborând în acțiunile sale, după caz, și cu celelalte autorități publice abilitate;

u) acreditează și controlează, în condițiile legii, operatorii economici care desfășoară activități în domeniu;

v) exercită și alte responsabilități, în conformitate cu dispozițiile legislației naționale și ale acordurilor internaționale la care România este parte, precum și cu statutul României de stat membru al Uniunii Europene;

x) promovează politicile naționale și comunitare din domeniul specific de activitate;

y) coordonează implementarea programelor de asistență bilaterală, precum și a altor programe de asistență financiară acordate de Uniunea Europeană, în conformitate cu aria de responsabilitate;

z) elaborează, implementează și monitorizează din punct de vedere tehnic proiecte finanțate din fonduri europene sau din alte surse, programe de colaborare internațională, precum și proiecte de colaborare bilaterală pentru domeniul său de activitate;

aa) elaborează și fundamentează documentele ce reflectă poziția României în raport cu politica și strategia Uniunii Europene pentru domeniul său de competență și asigură participarea la activitățile instituțiilor Uniunii Europene;

bb) elaborează documentele programatice privind politicile de pescuit și acvacultură finanțate din FEP și asigură

coordonarea la nivel tehnic și financiar a programelor operaționale finanțate din FEP;

cc) organizează controlul financiar preventiv la nivelul ministerului și avizează organizarea acestuia la nivelul instituțiilor subordonate, potrivit legii.

(2) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale îndeplinește orice alte atribuții specifice stabilite prin acte normative pentru domeniile sale de activitate.

(3) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este beneficiar al măsurilor 4.2 „Asistență tehnică” și 4.1 „Îmbunătățirea pregătirii profesionale” din cadrul Programului SAPARD, precum și al măsurii 511 „Asistență tehnică”, inclusiv Rețeaua națională de dezvoltare rurală din cadrul Programului național de dezvoltare rurală 2007—2013.

(4) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este responsabil de implementarea măsurilor 111 „Formare profesională (training), informare și difuzare de cunoștințe”, 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistență”, 142 „Înființarea grupurilor de producători”, 143 „Furnizarea de servicii de consiliere și consultanță pentru fermieri”, submăsura 431.1 „Construcție parteneriate public-private” și măsura 511 „Asistență tehnică” (pentru nevoile proprii și ale celorlalți beneficiari, așa cum sunt prevăzuți în fișa tehnică a măsurii) din cadrul Programului național de dezvoltare rurală 2007—2013.

(5) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este responsabil de selecția grupurilor de acțiune locală, finanțate din axa 4 a Programului național de dezvoltare rurală 2007—2013. Implementarea măsurilor menționate se va face cu sprijinul Departamentului dezvoltare rurală organizat în cadrul direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală.

(6) Autoritatea de management pentru POP are următoarele atribuții principale:

a) asigură îndeplinirea atribuțiilor ce decurg din funcțiile prevăzute la art. 59 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului din 27 iulie 2006 privind Fondul European pentru Pescuit, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 223 din 15 august 2006;

b) contribuie la elaborarea și modificarea Planului național strategic pentru pescuit și răspunde pentru utilizarea eficientă, efectivă și transparentă a fondurilor din care se finanțează POP;

c) elaborează și negociază cu Comisia Europeană POP, în conformitate cu prevederile art. 17, 18, 19 și 20 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

d) analizează și propune modificări ale POP și le înaintează comitetului de monitorizare;

e) asigură corelarea operațiunilor din POP aflat în gestiune cu cele din celelalte programe finanțate din instrumente structurale și, dacă este cazul, cu programele finanțate din FEADR și fondurile structurale;

f) asigură dezvoltarea capacității administrative a structurilor implicate în derularea POP;

g) elaborează proceduri pentru gestionarea POP, în vederea asigurării îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin potrivit dispozițiilor art. 2 alin. (1) lit. g);

h) elaborează ghidurile solicitantului corespunzătoare apelurilor pentru depunerea cererilor de finanțare;

i) urmărește dezvoltarea parteneriatelor în procesul de programare și în fazele de implementare a POP, în conformitate cu prevederile art. 8 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

j) asigură constituirea și organizarea comitetului de monitorizare pentru POP, în conformitate cu prevederile art. 63 și 64 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

k) elaborează criteriile de evaluare și selecție a proiectelor pentru POP și supune aprobării comitetului de monitorizare aferent criteriile de evaluare și selecție;

l) asigură monitorizarea implementării POP și prezintă comitetului de monitorizare progresul în atingerea obiectivelor specifice ale acestuia, precum și a țintelor stabilite pentru fiecare axă prioritară, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

m) elaborează Raportul anual de implementare, precum și Raportul final de implementare pentru POP, în conformitate cu prevederile art. 67 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului, și le supune aprobării comitetului de monitorizare și ulterior consultării Autorității de certificare;

n) participă la reuniunile anuale cu Comisia Europeană pentru examinarea progresului implementării POP, în conformitate cu prevederile art. 69 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului, informează comitetul de monitorizare cu privire la observațiile Comisiei Europene și colaborează cu Autoritatea de certificare pentru întreprinderea acțiunilor necesare în soluționarea observațiilor;

o) furnizează, în limita competențelor, informațiile necesare Autorității de certificare pentru îndeplinirea de către aceasta a atribuțiilor prevăzute la art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

p) pune la dispoziția Comisiei Europene, la cerere, lista operațiunilor încheiate care fac obiectul închiderii parțiale, în conformitate cu prevederile art. 85 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

q) asigură prevenirea neregulilor, identifică neregulile, constată creanțele bugetare și asigură recuperarea sumelor rezultate din nereguli, în limita competențelor;

r) transmite Autorității de certificare rapoarte privind neregulile identificate și sumele plătite necuvenit, precum și rapoarte privind recuperarea sumelor plătite necuvenit, a celor neutilizate și a celor rezultate din nereguli;

s) elaborează, cu sprijinul celorlalte structuri implicate, descrierea sistemelor de management și control pentru POP;

t) elaborează și implementează Planul multianual de evaluare și se asigură că acesta este utilizat ca instrument strategic și de management pe parcursul implementării POP;

u) informează comitetul de monitorizare asupra rezultatelor evaluărilor *ex ante*, intermediare și *ex post* și asupra modalităților propuse pentru implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile art. 48, 49 și 50 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

v) elaborează și implementează Planul de comunicare pentru POP;

w) asigură îndeplinirea obligațiilor legate de informare și publicitate, în conformitate cu prevederile cap. V din Regulamentul (CE) nr. 498/2007 al Comisiei din 26 martie 2007 de stabilire a unor norme detaliate pentru punerea în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului privind Fondul European pentru Pescuit, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 120 din 10 mai 2007;

x) asigură înregistrarea și actualizarea cu celeritate a informațiilor în sistemul informatic specific, fiind responsabilă de acuratețea, integritatea și nivelul de completare a datelor privind POP;

y) încheie contracte de finanțare cu beneficiarii proiectelor aprobate, prin care se asigură de respectarea condițiilor specifice referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu regulamentele comunitare aplicabile și cu legislația națională în vigoare;

z) elaborează decizii/ordine de finanțare, prin care se stabilesc obligațiile autorității de management și ale beneficiarului;

aa) elaborează documentele necesare în vederea fundamentării programării bugetare a surselor reprezentând fonduri externe nerambursabile primite din FEP, precum și a celor alocate de la bugetul de stat pentru prefinanțarea, cofinanțarea și finanțarea cheltuielilor neeligibile;

bb) autorizează plățile, elaborează și transmite Autorității de certificare cereri de rambursare și/sau declarații de cheltuieli validate, după caz, în urma verificărilor efectuate, în conformitate cu prevederile art. 59 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului și ale art. 39 din Regulamentul (CE) nr. 498/2007 al Comisiei;

cc) elaborează și transmite Autorității de certificare previziuni realiste pentru contractările și plățile aferente POP, în vederea respectării de către Autoritatea de certificare a prevederilor

art. 75 alin. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului;

dd) verifică și avizează proiectele legislative inițiate de alte structuri implicate în gestionarea FEP la nivel național și care ar putea afecta direct sau indirect implementarea POP;

ee) inițiază și promovează propuneri legislative în vederea îmbunătățirii condițiilor de implementare a POP;

ff) încheie protocoale interinstituționale cu Autoritatea de certificare și cu Autoritatea de audit, în vederea asigurării și transmiterii informațiilor necesare privind procedurile și verificările efectuate în raport cu cheltuielile;

gg) elaborează decizii/ordine/contracte de finanțare, prin care se stabilesc obligațiile autorității de management și ale beneficiarilor;

hh) emite instrucțiuni și decizii în baza și în executarea ordinelor și instrucțiunilor ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, precum și a altor prevederi legale;

ii) asigură funcționarea unui sistem informatizat de înregistrare și stocare a înregistrărilor contabile, necesare pentru gestiunea financiară, monitorizarea, verificarea, auditarea și evaluarea fiecărei/fiecărui operațiuni/proiect din cadrul POP;

jj) se asigură că fiecare beneficiar dispune de un sistem contabil separat pentru toate activitățile din cadrul operațiunii/proiectului, conform legislației din domeniu;

kk) se asigură de disponibilitatea documentelor referitoare la cheltuieli și audit, în conformitate cu art. 87 din Regulamentul (CE) nr. 1.198/2006 al Consiliului.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Structura organizatorică și conducerea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale**

Art. 4. — (1) Structura organizatorică a Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este prevăzută în anexa nr. 1. Prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale se pot organiza direcții, servicii, birouri și compartimente, în condițiile legii.

(2) Atribuțiile și responsabilitățile structurilor din aparatul propriu al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică, prin regulamentul de organizare și funcționare a ministerului, care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

Art. 5. — (1) În condițiile legii, se organizează și funcționează în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale unități de management al proiectului, denumite în continuare UMP, conduse de câte un director, în vederea asigurării unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanțate prin împrumuturi externe.

(2) Structura organizatorică, numărul de posturi și regulamentul de organizare și funcționare ale UMP se stabilesc prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

(3) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale numește, în condițiile legii, personalul UMP și stabilește competențele directorului.

Art. 6. — (1) Structurile aflate în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Atribuțiile și responsabilitățile, structura organizatorică, statele de funcții și numărul de posturi pentru instituțiile publice din subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat.

(3) Numirea în funcțiile de conducere la instituțiile din subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale se face prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, în condițiile legii.

(4) Structurile care funcționează sub autoritatea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale sunt prevăzute în anexa nr. 3.

(5) La structurile prevăzute la alin. (4) numirea conducătorilor se face potrivit legii.

Art. 7. — (1) Conducerea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale se exercită de către ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

(2) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

(3) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale îndeplinește în domeniul de activitate al ministerului atribuțiile generale prevăzute la art. 53 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale înființează comitete de monitorizare sau grupuri de lucru mixte, fără personalitate juridică, în scopul coordonării unităților din subordine, a celor aflate sub autoritatea sau în coordonarea ministerului.

(5) În scopul coordonării activităților specifice programelor naționale și comunitare, derulate în domeniile de activitate ale ministerului, se înființează comitete de coordonare, monitorizare, evaluare, selecție, fără personalitate juridică, ale căror componență și mod de funcționare se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

(6) În exercitarea atribuțiilor sale, ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale emite ordine și instrucțiuni, în condițiile legii.

(7) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale aprobă prin ordin măsuri, instrucțiuni, proceduri și norme de implementare a regulamentelor comunitare în domeniile de activitate ale ministerului.

(8) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale îndeplinește și alte atribuții specifice stabilite prin alte acte normative.

(9) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale reprezintă ministerul în raporturile cu celelalte ministere, cu alte autorități publice și organizații, cu persoane juridice și fizice din țară sau din străinătate, precum și în justiție.

(10) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale coordonează activitatea structurilor din subordine, precum și a celor aflate sub autoritatea ministerului și îndeplinește atribuțiile prevăzute de Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de ordonator principal de credite.

Art. 8. — (1) Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale este ajutat în activitatea de conducere a ministerului de 2 secretari de stat.

(2) Secretarii de stat exercită atribuțiile delegate de către ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale. Răspunderile și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

Art. 9. — În cazul în care ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nu își poate exercita atribuțiile curente, acesta desemnează un secretar de stat care să exercite aceste atribuții, înștiințându-l pe primul-ministru.

Art. 10. — (1) Secretarul general al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este înalt funcționar public, numit

în condițiile legii. Acesta asigură stabilitatea funcționării ministerului, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale dintre structurile ministerului.

(2) Secretarul general este subordonat ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

(3) Secretarul general îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 49 alin. (2) din Legea nr. 90/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Secretarul general al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale poate îndeplini și alte atribuții încredințate de ministru, prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a ministerului.

(5) Secretarul general este ajutat de un secretar general adjunct, numit în condițiile legii.

Art. 11. — Numărul maxim de posturi în aparatul propriu al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale este 534, exclusiv demnitarii și posturile aferente cabinetului ministrului.

Art. 12. — (1) În cadrul direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală, unități cu personalitate juridică finanțate integral de la bugetul de stat, funcționează structurile fitosanitare, fără personalitate juridică.

(2) Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală coordonează oficiile de studii pedologice și agrochimice, instituții publice deconcentrate cu personalitate juridică, finanțate din venituri proprii.

Art. 13. — (1) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de autovehicule stabilit potrivit actelor normative în vigoare: 9 autovehicule, cu un consum lunar de 300 l/lună/autovehicul, și un autovehicul cu un consum de 400 l/lună.

(2) Pentru activitățile specifice de inspecții și control, gestiune economico-administrativă, precum și pentru activitățile interinstituționale, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale are în dotare 21 de autovehicule de intervenție, cu un consum lunar de 600 l/lună/autovehicul.

(3) Structurile care funcționează în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale prevăzute la pct. I și II din anexa nr. 2 pot utiliza pentru activități specifice un număr de autoturisme potrivit anexei nr. 4.

### CAPITOLUL III Dispoziții finale

Art. 14. — Încadrarea în numărul de posturi și în noua structură organizatorică se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 15. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 16. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 8/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 38 din 21 ianuarie 2009, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
EMIL BOC

Contrasemnează:

p. Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, interimar,

**Nicolae Giugea,**  
secretar de stat

p. Ministrul muncii, familiei  
și protecției sociale, interimar,

**Mihai Constantin Șeitan,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**



**STRUCTURILE**  
care funcționează în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale

Nr. crt.	Denumirea structurii
I.	Instituții publice finanțate integral din bugetul de stat
1.	Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală — servicii publice deconcentrate
2.	Agencia Națională pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie „Prof. Dr. G. K. Constantinescu”, inclusiv oficiile județene pentru ameliorare și reproducție în zootehnie
3.	Inspectoratele teritoriale de regim silvic și de vânatoare
4.	Agencia Națională a Zorii Montane
5.	Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor
6.	Laboratorul Central pentru Carantină Fitosanitară
7.	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
8.	Agencia Domeniilor Statului
9.	Agencia Națională pentru Pescuit și Acvacultură
10.	Oficiul Național al Produselor Tradiționale și Ecologice Românești
11.	Laboratorul Central pentru Controlul Reziduurilor de Pesticide în Plante și Produse Vegetale
12.	Administrația sistemului național antigrindină și de creștere a precipitațiilor
	NOTĂ: Numărul maxim de posturi finanțate de la bugetul de stat este de 11.577, inclusiv aparatul propriu al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, precum și demnitarii și posturile aferente cabinetelor acestora.
II.	Instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat
1.	Agencia de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit
2.	Inspectoratele teritoriale pentru calitatea semințelor și a materialului săditor — servicii publice deconcentrate
3.	Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor
4.	Oficiul Național al Viei și Produselor Vitivinicole
5.	Agencia Națională de Consultanță Agricolă
6.	Laboratorul Central pentru Controlul Calității și Igienei Vinului
	NOTĂ: Numărul maxim de posturi pentru instituțiile prevăzute la cap. II este de 2.355, mai puțin ASAS.
III.	Alte structuri finanțate din venituri proprii
1.	Institutul de Bioresurse Alimentare
2.	Oficiile de studii pedologice și agrochimice județene din subordinea direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene
3.	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului — ICPA București
4.	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologii în Horticultură, Ștefănești — Argeș
IV.	Structuri finanțate din cheltuieli aferente proiectelor cu finanțare rambursabilă
	Unități de management al proiectului (UMP)

**STRUCTURILE**  
care funcționează sub autoritatea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale

Nr. crt.	Denumirea structurii
1.	Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare” — S.A.
2.	Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare
3.	Societatea Națională a Produselor Agricole — S.A.
4.	Regia Națională a Pădurilor — Romsilva

ANEXA Nr. 4

**NORMATIVE**  
de autoturisme și combustibil pentru structurile care funcționează în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale

Nr. crt.	Denumirea unității	TOTAL	din care:	
			Autoturisme pentru activități specifice	Autospeciale
1.	Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală — servicii publice deconcentrate	3/unitate		3/unitate
2.	Agenția Națională pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie „Prof. Dr. G. K. Constantinescu”	33 + 252	16 + 3/unitate	17 + 3/unitate
3.	Laboratorul Central pentru Carantină Fitosanitară	3	2	1
4.	Laboratorul Central pentru Controlul Reziduurilor de Pesticide în Plante și Produse Vegetale	2	1	1
5.	Inspectoratele teritoriale de regim silvic și de vânătoare	109	91	18
6.	Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură*)	785	698	87
7.	Agenția Națională a Zonei Montane	5	3	2
8.	Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit	157	100	57
9.	Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor	9	6	3
10.	inspectoratele teritoriale pentru calitatea semințelor și a materialului săditor — servicii publice deconcentrate	4/unitate	3/unitate	1/unitate
11.	Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor	4	4	—
12.	Agenția Națională de Consultanță Agricolă	3	2	1
13.	Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură**)	39	30	9
14.	Oficiul Național al Viei și Produselor Vitivinicole	13	4+1/inspectorat teritorial	1
15.	Laboratorul Central pentru Controlul Calității și Igienei Vinului Valea Călugărească	3	3	—
16.	Agenția Domeniilor Statului	37 (19 + 18 pentru birourile de rentă viageră)	19 + 18 pentru birourile de rentă viageră	
17.	Oficiul Național al Produselor Tradiționale și Ecologice Românești	1	1	

\*) Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură mai utilizează pentru accesul în zonele de luciu de apă și un număr de 3 șalupe cu un consum lunar de 600 l/lună.

\*\*) Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură mai utilizează pentru accesul în zonele de luciu de apă și un număr de:  
— 12 bărci din fibră de sticlă cu motor de 15—20 CP, cu un consum de 5 l/oră pentru 100 de ore pe lună;  
— 5 șalupe fluviale de control, cu un consum de 30 l/oră pentru 80 de ore pe lună;  
— două șalupe maritime de control, cu un consum de 60 l/oră pentru 80 de ore pe lună.